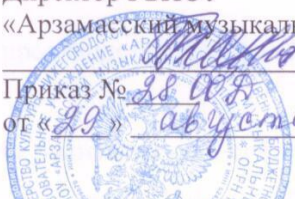


<p>РАССМОТРЕНО на заседании Совета ГБПОУ «Арзамасский музыкальный колледж» Протокол № <u>6</u> от «<u>27</u>» <u>июня</u> 20<u>16</u>г.</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО Директор ГБПОУ «Арзамасский музыкальный колледж» <u>А.М. Гладков</u> Приказ № <u>28</u> от «<u>29</u>» <u>августа</u> 20<u>16</u>г.</p> 
---	--

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о родительском собрании учащихся Детской музыкальной студии и Сектора педагогической практики при ГБПОУ «Арзамасский музыкальный колледж»

#### І. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным актом, разработанным в Детской музыкальной студии (далее – Студия) и Секторе педагогической практики (далее – Сектор) при ГБПОУ «Арзамасский музыкальный колледж» самостоятельно, и действующее в пределах полномочий Студии и Сектора.

1.2. В зависимости от масштаба и целей рассматриваемых вопросов родительские собрания проводятся:

- по классам (преподавателя по специальности);
- выпускников и учащихся группы подготовки;
- общие родительские собрания.

1.3. Целями проведения родительских собраний являются:

- осуществление обратной связи с родителями учащихся;
- своевременного информирование родителей о состоянии и уровне учебной деятельности детей;
- информирование родителей об основных направлениях работы Студии и Сектора в данный период и основных событиях и проблемах, как учебного процесса, так и иных аспектов деятельности Студии и Сектора (хозяйственной, административной, финансовой, просветительской и т.д.);
- осуществление просветительской и воспитательной работы среди родителей учащихся.

#### ІІ. Периодичность проведения родительских собраний

2.1. Периодичность и количество родительских собраний зависит от их целей:

- классные родительские собрания – не реже 1 раза в четверть;
- родительские собрания выпускников (с прослушиванием части экзаменационной программы по специальности) - 2 раза в год;
- общие родительские собрания – не реже 2 раза в год, совмещенные с проведением отчетного концерта и вручением аттестатов выпускникам.

### **III. Руководство родительским собранием**

3.1. В зависимости от вида родительского собрания его ведение может осуществляться:

- преподавателем по специальности;
- зав. отделением;
- руководителем Студии или Заведующей производственной практикой.

### **IV. Фиксация содержания родительского собрания**

4.1. Фиксация содержания и принимаемых решений на общем родительском собрании осуществляется в форме протокола, оформляемого в произвольной форме секретарем, избранным открытым голосованием родителей.

4.2. Информирование о ходе выполнения принятых решений и контроль за их исполнением возлагается на Руководителя Студии или Заведующую производственной практики, собравшего родителей, или инициативную группу родителей, которым это будет поручено.